



Věc:

Preventivní opatření koronavirus – 3. doplnění

Text nařízení

V návaznosti na nařízení GR ze dne 29.1.2020 k eliminaci rizik z infekce koronaviru doplňuji nařízení ze dne 29.1.2020, 6.3.2020 a 10.03.2020

o následující:

Zakazuji dnem 16.3.2020, do odvolání:

- 1) vstup do prostor společnosti VUZ, a.s., a to vlastních i v nájmu (dále jen „VUZ“), všem osobám, které se od 01.03.2020 pohybovaly na území států určených Vládou České republiky (dále jen „Určených států“) v návaznosti na vyhlášení nouzového stavu dne 12.03.2020 - s výjimkou vstupu na ZC Velim;
- 2) všechny vzdělávací aktivity v prostorách VUZ i mimo prostory VUZ;
- 3) všechny zahraniční cesty do Určených států;
- 4) všem osobám přípravu jídel (vaření ze základních surovin) ve všech kuchyňkách a jiných prostorách VUZ (povoleno je pouze ohřívání hotových jídel a příprava nápojů).

Stanovuji dnem 13.03.2020, do odvolání:

- 1) pevnou pracovní dobu pro zaměstnance s upraveným výkonem práce z domova, a to v pracovní dny od 08,00 do 16,00, včetně stanovené přestávky;

dnem 16.03.2020 od 00:00:01 hod., do dovolání:

- 2) pro všechny osoby z určených států, které se pohybovaly na území určených států před 1.3.2020, vstup do prostor VUZ bez omezení;
- 3) pro osoby z určených států, které se pohybovaly na území určených států mezi 1.3.2020 a 13.3.2020, včetně, vstup pouze do prostor ZC Velim v rozsahu výjimky a dle Rozkazu PRZ č. ze dne 11.3. 2020, č. 3/2020 (dále jen „Rozkaz PŘZ“);
- 4) pro osoby, které jsou ve společné domácnosti s osobami v nařízené karanténě, neprodleně toto nahlásit příslušnému řediteli, nejpozději však před vstupem do prostor VUZ – a vyčkat následných pokynů;

**Žádám všechny zaměstnance o maximální součinnost,
sebekázeň a ohleduplnost vůči okolí**

Nařizuji dnem 13.03.2020, do odvolání:

- 1) PŘZ aktualizovat Rozkaz PŘZ v předmětné oblasti;
- 2) Všem zaměstnancům, do 15,00 hod., dne 13.3.2020 aktualizovat osobní údaje u pí. Pohanové – adresu trvalého pobytu, přechodného pobytu, telefonické spojení (pokud není vydán služební mobil);
- 3) Ředitelům jednotlivých úseků neprodleně informovat všechny zákazníky o přijatých opatřeních na úrovni Vlády ČR na společnosti VUZ;



- 4) Marketingu zajistit doplnění informací na webu o přijatých opatřeních Vlády ČR a VUZ;
- 5) Všem zaměstnancům omezit veškeré pracovní cesty v rámci ČR i do zemí, které nejsou určenými státy - mimo pracovní cesty, které jsou vázány na plnění závazků VUZ vůči zákazníkům;
- 6) Vedoucí KGŘ ve spolupráci s PRZ zajistit doplnění dotazníků pro zákazníky, dodavatele a osoby třetích stran dle aktuální situace a tyto dotazníky používat od 16.03.2020;
- 7) Vedoucí KGŘ zajistit rozšířený monitoring zaměstnanců s identifikací rizika návratu zaměstnanců, nebo rodinných příslušníků, či osob, se kterými sdílí společnou domácnost ze zemí, a to ode dne 14.03.2020, včetně;
- 8) Vedoucí KGŘ zajistit možnost proplacení testů na COVID 19 pro zaměstnance a případně i pro jejich rodinné příslušníky v případě, že o tento test požádají jako samoplátci, a to v plné výši pro zaměstnance a 50 % pro rodinné příslušníky;
- 9) Vedoucímu OS a vedoucímu OSZC zajistit možnost ad hoc měření teploty u všech osob pohybujících se v prostorách VUZ, s to formou „samoměření“. K tomu vydat Rozkaz PRZ pro ZC Velim. Pro ostatní pracoviště vydat metodické opatření vedoucího OS ve spolupráci s vedoucí KGŘ;
- 10) Všem vedoucím zaměstnancům zajistit sledování všech nákladů, sankcí a ztrát souvisejících s opatřením COVID 19, dle pokynů vedoucí oddělení účetnictví;
- 11) Všem vedoucím zaměstnancům zajistit sledování všech ušlých příležitostí – storna objednávek, odřeknutí směn atd. dle pokynů vedoucího oddělení controllingu;
- 12) Všem vedoucím zaměstnancům důsledně kontrolovat výkon práce u osob, kterým byla povolena práce z domova;
- 13) Vedoucímu OIT předložit návrh na možnosti přechodu na „nekontaktní“ možnosti vedení porad, jednání se zákazníky atd. v rámci stávajících HW možností společnosti a HW prostředků vydaných jednotlivým zaměstnancům.

Termín: NEPRODLENĚ

Účinnost:	Od 13.03.2020 do odvolání		
Rozdělovník:	Všem zaměstnancům VUZ		
Na vědomí:	---		
	Datum	Jméno, příjmení a funkce	Podpis
Vypracoval:	13.03.2020	Ing. Martin Bělčík - GŘ	V z.
Schválil:	13.03.2020	Ing. Martin Bělčík - GŘ	V z.